

PROSJEKT PURA: “VANNOMRÅDET BUNNEFJORDEN MED ÅRUNGEN- OG GJERSJØVASSDRAGET”

- Møtegruppe:** Styringsgruppen i PURA
- Til stede:** Trine Christensen, leder av styringsgruppen, møteleder
Anne Skau, Oppegård kommune
Audun Fiskvik, Ski kommune
Harald K. Hermansen, Frogn kommune
Anja Winger, Akershus fylkeskommune
Kari Engmark, Fylkesmannen i Oslo og Akershus landbr.avd.- for Ellen Lien
Anita Borge, prosjektleder PURA
- Forfall:** Geir Grimstad, Nesodden kommune
Ellen Lien, Fylkesmannen i Oslo og Akershus, miljøvernadv.
- Møtested:** Rådmannens møterom, rådhuset, Ås kommune
- Møtetid:** 13.03.2015 kl. 12.00 - 13.40
- Referent:** Anita Borge
- Neste møte:** September 2015. Endelig tidspunkt avtales senere.

Sak nr.	Tema	Vedtak/oppfølging	Ansvarlig
1	Godkjenning av møtereferat fra møte 15.12.2014	<i>Vedtak: Møtereferatet godkjennes.</i>	Anita B.
2	Prosjektorganisering	Anita B. viste en oversikt over status for sammensetning av og deltakelse i gruppene. Dårlig oppmøte i styringsgruppen løses ved at deltakerne i fremtiden prioriterer møtene, ev. stiller med en stedfortreder dersom de er forhindret fra å komme. Det er ønskelig at Akershus fylkeskommune stiller med en representant fra ledernivå i styringsgruppen for PURA. I prosjektgruppen har Frogn kommune ofte forfall. I temagruppene er deltakelsen god, men enkelte deltakere melder ikke fra om forfall.	alle

		<p>Vedtak:</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Styringsgruppen bidrar med å fristille tid hos prosjektdeltakere i PURA slik at de kan delta på sentrale møter og aktiviteter og på den måten sørge for engasjement inn i prosjektet.</i> • <i>Styringsgruppens deltakere melder inn en stedfortreder som kan stille på møtene i styringsgruppen når de selv er forhindret.</i> • <i>Akershus fylkeskommune stiller med en representant fra ledernivå i styringsgruppen. Det sendes en henvendelse fra PURA til Akershus fylkeskommune om dette.</i> • <i>Gjelder alle gruppene i PURA: Ved fravær skal forfall meldes til møteleder.</i> <p>Oversikt over prosjektdeltakere som ble vist på møtet legges ved referatet.</p>	Trine C. / Anita B.
3	Økonomi	<p><u>Videre finansieringsmodell for PURA 2015-2021. Samlet saksfremstilling i eierkommunene. Oppfølging av samlet saksfremstilling 2012</u></p> <p>Trine C. og Anita B. redegjorde for den samlede saksfremstillingen. Denne er en oppfølging av samlet saksfremstilling fra 2012, der videre drift av PURA frem til 2021 ble vedtatt. I år skal finansieringsmodell for 2015-2021 vedtas. Saken sendes fra PURA til kommunene i slutten av april og behandles i de respektive utvalg og styrer som en del av budsjett 2016.</p> <p>Ås kommune hadde i 2012 avvikende vedtak. Det tas inn en tilleggstekst i saken i Ås kommune for å understøtte budskapet om at deltakelse i vannområdet er obligatorisk.</p> <p>Spleiselaget: Kommunene betaler et bidrag på kr. 15 pr. beboer i vannområdet og kr. 3 pr. daa jordbruksareal som kommunen har i vannområdet. Disse satsene videreføres, men kan justeres av styringsgruppen. Dette vil særlig være aktuelt hvis posten "øvrige prosjektmidler" blir uforholdsmessig stor på grunn av økte bidrag gjennom søknader og økonomisk bistand fra relevante bidragsytere. I så fall justeres satsene ned.</p> <p>Anita B. understreket behovet for at posten "øvrige prosjektmidler" er av en viss størrelse slik at uforutsette utgifter ved tiltaksgjennomføringen i 2016-2021 kan dekkes.</p> <p>Vedtak: <i>Satsene 15 kr. pr. beboer og 3 kr. pr daa jordbruksareal beholdes i PURAs finansieringsmodell 2016-2021. Styringsgruppen kan justere disse satsene ved spesielle behov.</i></p>	Anita B.

		<p><u>Økonomisk bidrag til PURA fra Akershus fylkeskommune</u></p> <p>Anja W. redegjorde for økte bevilgninger fra fylkeskommunen til vannområdene i Akershus i 2015. PURA tildeles i 2015 noe mer enn tidligere år. Endelig sum som tildeles PURA blir redegjort for i eget brev fra fylkeskommunen.</p>	Anja W.
4	Årsmelding for PURA 2014 – prosjektorganisasjonen	<p>Trine C. og Anita B. redegjorde for årsmelding for PURAs prosjektorganisasjon i 2014. Versjonen som ble sendt styringsgruppen 12.02.2015 er supplert med en fotnote etter tabellen i kap. 5 "Forbruk i 2014, fordelt på konto/art". Her fremgår det at revidert budsjett for 2014 er justert fra kr. 2.044.000 til kr. 1.965.000.</p> <p>Årsmeldingen for 2014 tas til orientering.</p>	Anita B.
5	Vannkvalitetsovervåking i PURA 2015	<p>Anita B. redegjorde.</p> <p>PURA skal i 2015 gjennomføre anskaffelse av tjenester innen vannkvalitetsovervåking fra 2016. Dette omfatter den tiltaksrettede overvåkingen som koordineres gjennom vannområdet. Det er nedsatt en ad hoc-gruppe med prosjektleder og representanter fra temagruppe Biologi/limnologi (Ski kommune, Oslo kommune og Fylkesmannen). Anskaffelsesfaglig kompetanse fra Oslo VAV bistår PURA i anskaffelsen.</p> <p>Første møte i ad hoc-gruppen holdes i slutten av april. Konkurransesgrunnlag utarbeides i løpet av vår/sommer, og det tas sikte på kunngjøring i september. Anskaffelsen er en åpen konkurranse med forhandlinger. Ferdigstilt anskaffelse og signert kontrakt innen 31.12.2015.</p> <p>Informasjonen tas til orientering.</p>	Anita B.
6	Regional forvaltningsplan med tiltaksprogram 2016-2021	<p>Anja W. orienterte om høringsprosessen for de regionale planene. Politisk styringsgruppe for vannregion 1 vedtok i møte 06.03.2015 at deler av forvaltningsplanen skal legges ut på 2. gangs høring. Høringsperioden blir fra midten av juni til 01.10.2015. Dette vil ikke ha noen direkte innvirkning på omtalen av PURA i forvaltningsplanen.</p> <p>Vannregionmyndigheten avholder dialogmøter med aktuelle aktører for å komme frem til et omforent utkast for 2. gangs høring.</p> <p>Klima- og miljødepartementet vil starte opp arbeidet med Kongelig resolusjon fra 1. juli.</p> <p>Det er møte i vannregionutvalget, VRU, 26.05.2015. Anita oppfordret styringsgruppen til å delta på dette møtet.</p>	Anja W. alle
7	Aktuelle aktiviteter i PURA pr. mars 2015	<p>Anita B. redegjorde for de viktigste aktivitetene som vannområdet jobber med akkurat nå.</p> <p>Listen over aktivitetene legges ved referatet.</p>	Anita B.

8	Neste møte	Neste møte avholdes i september 2015. Møtet holdes i forbindelse med møte i rådmannskollegiet for å sikre best mulig deltakelse. Anita avtaler neste møte med Trine.	Trine Chr. / Anita B.
9	Eventuelt	Ingen saker.	
10	Evaluering av møtet – hva var bra, hva gjør vi bedre neste gang?	Kommentarer: Det var mange gode orienteringer, prosjektleder er flink til å ansvarliggjøre styringsgruppen. Viktig å bli holdt orientert.	alle